



## REGULAMIN REKRUTACJI W RAMACH PROJEKTU

„Mobilność bez barier”

NR: 2021-2-PL01-KA122-SCH-000041980

### § 1

#### INFORMACJE OGÓLNE

1. Poniższy regulamin określa zasady i uczestnictwo w projekcie pt: „Mobilność bez barier” o numerze: 2021-2-PL01-KA122-SCH-000041980.
2. Projekt realizowany z sektora Edukacja Szkolna, Akcja 1 Mobilność edukacyjna uczniów. Współfinansowany jest przez Unię Europejską.
3. Beneficjentem projektu jest SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO – WYCHOWAWCZY IM.M.KONOPNICKI EJ W ŁUKOWIE, ul. Międzyrzecka 70A, 21 - 400 Łuków.
4. Partnerem projektu jest grecka szkoła Platon M.E.P.E. Zlokalizowana w miejscowości Katerinii.
5. Celem projektu jest kształtowanie kompetencji kluczowych, społecznych i kulturowych uczniów naszej szkoły.
6. Czas trwania projektu: 01.02.2022 r. – 21.01.2023 r.
7. W projekcie weźmie udział 30 uczniów naszej szkoły. Uczniowie wyjadą na 14 dniową mobilność wraz z 8 nauczycielami naszej szkoły, pełniącymi rolę opiekunów.

### § 2

#### PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE REKRUTACJI

1. Uczestnicy projektu zostaną wybrani w drodze przeprowadzonej rekrutacji.
2. Komisję Rekrutacyjną powoła Dyrektor Szkoły.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w terminie od 31.03.2022 do 11.04.2022r.
4. Proces rekrutacji poprzedzi akcja promocyjna projektu.
5. Akcja promocyjna będzie rozpowszechniana wśród uczniów, rodziców i całej społeczności szkolnej. Informacje będą umieszczone na stronie internetowej szkoły tj: <http://zsślukow.pl/> , oraz na Facebooku szkolnym: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100057211668692> . Dodatkowo powstanie gazetka szkolna, na której będą umieszczone informacje.
6. Rekrutacja do Projektu będzie odbywać się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.
7. Uczniowie będą zgłaszać chęć do udziału w Projekcie poprzez złożenie poprawnie wypełnionej Karty zgłoszenia ucznia w Sekretariacie Szkoły, bądź u Wychowawcy klasy do dn. 11.04.2022 r.
8. Karta zgłoszenia do pobrania będzie z sekretariatu szkoły i strony internetowej (do samodzielnego wydruku).



## § 3

### ZASADY/KRYTERIA REKRUTACJI

1. Uczestnikami projektu będą uczniowie klas Szkoły Branżowej i Przysposabiającej do pracy.
2. Kryteria rekrutacyjne:
  - Czy stan zdrowia pozwala na 14 dniową mobilność do kraju partnera (Grecji) w ramach projektu/podróż autokarem?

TAK/ - 5 p.  
NIE/ - 0 p.

  - Opinia wychowawcy na temat ucznia oraz jego zaangażowania w życie szkolne i pozaszkolne w pracę na rzecz szkoły, środowiska lokalnego 1 – 3 p.
  - Kultura osobista, brak nałogów: 1 – 5 p.
  - Pochodzenie ze środowisk potencjalnie zagrożonych wykluczeniem:
    - a) do 600 zł netto /osobę miesięcznie – 3 p. (kryterium dochodowości)
    - b) od 601 do 1100 zł netto /osobę – 2 p. (kryterium dochodowości)
    - c) od 1101 do 1600 zł netto /osobę – 1 p. (kryterium dochodowości)
  - Oświadczenie o wielodzietności – 1 p.
  - Frekwencja na zajęciach (za poprzedni semestr)
    - 100-90% - 5 p.
    - 90-80% - 4 p.
    - 80-70% -3 p.
    - 70-50% - 2 p.
    - Poniżej 50% -1 p.
  - Motywacja ucznia do wzięcia udziału w mobilności: 1 p.
  - Umiejętność współpracy w grupie: 1 – 3 p.
  - Czy uczeń posługuje się j. angielskim?:
    - zna zwroty powitań (1-3p.)
    - zna zwroty grzecznościowe (1-3p.)
    - uczeń potrafi przedstawić się w j. angielskim (1-3p.)
3. Łącznie w procesie rekrutacji zdobyć można 35 punktów
4. O kolejności zakwalifikowanych decydować będzie liczba punktów, oraz opinia wychowawcy.
5. W procesie rekrutacyjnym zostanie przygotowana również lista rezerwowa uczniów, na wypadek gdyby, któryś z uczestników musiał zrezygnować z udziału w projekcie.
6. Komisja Rekrutacyjna do dnia 15.04.2022 r. rozpatrzy wszystkie zgłoszenia chęci uczestnictwa w projekcie uczniów.
7. Komisja Rekrutacyjna do dnia 20.04.2022 r. ogłosi listę zakwalifikowanych do projektu.
8. Komisja Rekrutacyjna przygotowuje protokół rekrutacyjny.
9. Wyłonieni kandydaci przed wyjazdem zobowiązani są do uczestnictwa w zajęciach przygotowawczych oraz do pracy własnej nad przygotowaniem się do wyjazdu.

## § 4

### ODWOŁANIA OD DECYZJI KOMISJI REKRUTACYJNEJ

1. Kandydat/ka, który/a w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikuje się do projektu, może w terminie do 3 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji dostarczyć pisemne odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.
2. Odwołanie będzie rozpatrywane do 2 dni przez Komisję Rekrutacyjną.



§ 5  
REZYGNACJE

1. Nieuczestniczenie w szkoleniach przygotowujących jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie.
2. W uzasadnionych przypadkach rezygnacja powinna być przedstawiona w formie pisemnej do koordynatora projektu, najpóźniej tydzień przed rozpoczęciem przygotowań (językowego i kulturowego). W przypadku rezygnacji po rozpoczęciu szkoleń, uczestnik zobowiązany jest zwrócić materiały szkoleniowe do koordynatora projektu, a jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej. Rezygnacja odbywa się po rzetelnym udokumentowaniu przyczyn.

§ 6  
OBOWIĄZKI UCZESTNIKA WYJAZDU

1. Rzetelne wypełnianie zobowiązań przed rozpoczęciem mobilności (przygotowanie do projektu), podczas trwania projektu i po zakończeniu projektu.
2. Godne reprezentowanie szkoły i kraju w czasie całego pobytu za granicą.
3. Przestrzeganie Regulaminu wyjazdu.
4. Uczestniczenie w zajęciach organizowanych podczas pobytu.

§ 7  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. Uczestnik wyjazdu musi posiadać ważny dowód tożsamości. Jest to warunek konieczny uczestnictwa w projekcie.
3. Uczestnik zobowiązany będzie do wyrobienia karty EKUZ (Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego).
4. Uczestnik ma obowiązek przestrzegać obostrzeń związanych z pandemią SARS-CoV-2 wg wytycznych MSZ.
5. Uczestnik ma obowiązek przedłożyć zaświadczenie lekarskie ze zleceniem podawania leków, jeśli takie podejmuje.
6. Rodzic niepełnoletniego uczestnika projektu/wyjazdu ma obowiązek udzielić upoważnienia do decydowania w sprawach medycznych o dziecku przebywającym za granicą pod opieką nauczyciela.
7. Podczas mobilności, przez cały czas uczniowie będą mieli zapewnioną opiekę nauczycieli.
8. Uczestnik zobowiązany będzie stosować się do postanowień, przepisów i regulaminów obowiązujących w obiekcie zakwaterowania oraz miejscach realizacji program edukacyjnego.
9. Po powrocie uczestnik będzie zaangażowany w rozpowszechnianie rezultatów projektu w środowisku szkolnym, lokalnym.
10. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie koordynator projektu na czele z Dyrektorem Szkoły.
11. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.

Luków 31.03 2022 ✓

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

DYREKTOR  
ZESPOŁU PLACÓWEK  
*DK*  
mgr Danuta Kowal

PODPIS DYREKTORA

ZESPÓŁ PLACÓWEK  
21-400 Łuków  
ul. Międzyrzecka 70A  
NIP 825-177-09-23  
tel./fax. 25 798 27 72

PIECZĘĆ SZKOŁY