Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLIII/321/2010

 Rady Powiatu w Łukowie z dnia 22 czerwca 2010r.

**Stan na dzień 27.11.2019r.**

***S T A T U T***

***Ośrodka***

***Rewalidacyjno- Wychowawczego***

***im. Marii Konopnickiej***

 ***w Łukowie***

*tekst jednolity*

**Łuków 2019r.**

**I Postanowienia ogólne**

**§1 .**

Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy im. Marii Konopnickiej w Łukowie, zwany dalej Ośrodkiem Rewalidacyjnym, działa na podstawie:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci
i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim (Dz. U. z 2013 r. poz. 529),
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli[[1]](#endnote-1) z dnia 17 marca 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 649)
4. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych (Dz. U. Nr 52, poz. 466),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach[[2]](#endnote-2) z dnia 18 sierpnia 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1628)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach[[3]](#endnote-3) z dnia 9 sierpnia 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1591)
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno- wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno - wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania 11 sierpnia 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1606)
8. Statutu Zespołu Placówek w Łukowie,
9. Statutu Szkolnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Marii Konopnickiej
w Łukowie – w części dotyczącej oceniania, klasyfikowania, promowania ucznia, wydłużenia etapu edukacyjnego, zasad korzystania z biblioteki oraz wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.
10. Niniejszego Statutu.

**§ 2.**

1. Ośrodek Rewalidacyjny jest integralną częścią Zespołu Placówek w Łukowie.

1a) Ośrodek Rewalidacyjny nosi imię Marii Konopnickiej.

 1b) Ustala się 23 maja Dniem Patrona Ośrodka.

2. Ośrodek Rewalidacyjny jest publiczną placówką oświatową umożliwiającą dzieciom
i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, a także dzieciom
i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną z niepełnosprawnościami sprzężonymi
w tym z autyzmem realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

2a. Wychowankami Ośrodka Rewalidacyjnego są:

1) dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych przyjmowane są do Ośrodka Rewalidacyjnego nie wcześniej niż od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3. rok życia. Pobyt wychowanka w Ośrodku Rewalidacyjnym trwa nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym wychowanek kończy 25. rok życia.

2) dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną
z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, posiadające orzeczenie
o potrzebie kształcenia specjalnego przyjmowane są do Ośrodka Rewalidacyjnego nie wcześniej niż od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3. rok życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przyjęte może być dziecko, które ukończyło 2,5 roku życia. Pobyt wychowanka w Ośrodku Rewalidacyjnym trwa nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym wychowanek kończy 24 rok życia.

3. Ośrodek Rewalidacyjny mieści się w Łukowie przy ul. Międzyrzeckiej 70A.

4. Organem prowadzącym Ośrodek Rewalidacyjny jest Powiat Łukowski z siedzibą
w Łukowie ul. Piłsudskiego 17.

5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Lubelski Kurator Oświaty.

**II Cele i zadnia Ośrodka Rewalidacyjnego**

**§ 3.**

1. Celem Ośrodka Rewalidacyjnego jest prowadzenie zajęć wspomagających rozwój dzieci
i młodzieży, rozwijanie zainteresowania otoczeniem oraz uzyskanie niezależności
od innych osób w funkcjonowaniu w codziennym życiu.
2. Głównym zadaniem Ośrodka Rewalidacyjnego jest przygotowanie dzieci i młodzieży
do udziału w życiu społecznym, poprzez rozwijanie zainteresowania otoczeniem
oraz uzyskiwanie w miarę możliwości niezależności od innych osób w funkcjonowaniu
w życiu codziennym poprzez zapewnienie wielostronnej i wielospecjalistycznej pomocy edukacyjno – terapeutyczno - wychowawczej.
3. Ośrodek Rewalidacyjny wychowankom z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim zapewnia w szczególności udział w zajęciach:

 1) rewalidacyjno - wychowawczych, prowadzonych indywidualnie lub w zespołach,

 2) terapeutycznych i usprawniających ruchowo, dostosowanych do potrzeb wychowanków,

3) rekreacyjnych.

3a. Ośrodek Rewalidacyjny wychowankom z niepełnosprawnościami sprzężonymi,
z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego zapewnia w szczególności:

1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych i zainteresowań wychowanków;

2) udział w zajęciach:

a)umożliwiających nabywanie umiejętności życiowych i społecznych ułatwiających prawidłowe funkcjonowanie w środowisku rodzinnym i społecznym:

– rewalidacyjnych,

– profilaktyczno-wychowawczych,

– innych o charakterze terapeutycznym,

b) sportowych, turystycznych, rekreacyjnych i kulturalno-oświatowych,
z uwzględnieniem możliwości psychofizycznych wychowanków,

c) rozwijających zainteresowania;

3) realizację odpowiednio podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego.

3b. Ośrodek Rewalidacyjny organizuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną, która polega w szczególności na:

 1) wspieraniu nauczycieli, rodziców w rozwiązywaniu problemów edukacyjnych
i wychowawczych,

 2) diagnozowaniu środowiska uczniów,

 3) rozpoznawaniu przyczyn trudności w nauce i niepowodzeń szkolnych,

 4) wspieraniu nauczycieli i rodziców w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne ucznia,

 5) udzielaniu nauczycielom pomocy w dostosowaniu wymagań edukacyjnych, wynikających z realizacji przez nich programów nauczania do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia
i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom,

 6) wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,

 7) umożliwianiu rozwijania umiejętności wychowawczych rodziców i nauczycieli,

 8) podejmowaniu działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.

*3c.* Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w Ośrodku Rewalidacyjnym wynika
w szczególności:

1) z niepełnosprawności;

2) z niedostosowania społecznego;

3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;

4) z zaburzeń zachowania lub emocji;

5) ze specyficznych trudności w uczeniu się;

6) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;

7) z choroby przewlekłej;

8) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;

9) z niepowodzeń edukacyjnych;

10) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi;

11) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.

3d. W Ośrodku Rewalidacyjnym pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z wychowankiem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli, wychowawców grup i specjalistów, a także w formie:

1) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;

2) zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć
o charakterze terapeutycznym;

3) porad i konsultacji;

4) warsztatów.

1. Szczegółowe zadania i cele pracy dydaktyczno - opiekuńczo - wychowawczej oraz rewalidacyjnej z dziećmi wynikają z zadań pedagogiki specjalnej przy wykorzystaniu nowoczesnych metod dostosowanych do rozwoju i stopnia niepełnosprawności intelektualnej poszczególnych wychowanków.
2. Działalność edukacyjna prowadzona jest w oparciu o programy edukacyjne, dostosowane indywidualnie do możliwości każdego dziecka.
3. Uczniowie Ośrodka Rewalidacyjnego mogą mieć wydłużony okres nauki zgodnie
z zasadami Statutu Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Marii Konopnickiej w Łukowie.
4. (uchylony)
5. (uchylony)
6. Ośrodek Rewalidacyjny wykonuje swoje zadania przez:

1) zespołową działalność nauczycieli, wychowawców, pedagoga, psychologa, logopedów, rehabilitantów ruchowych i innych specjalistów, pracowników służby zdrowia oraz administracji i obsługi, pracowników na stanowisku pomocy nauczyciela,

2) bieżącą realizację poszczególnych zadań zawartych w Planie Pracy Ośrodka Rewalidacyjnego, zatwierdzonym przez Radę Pedagogiczną,

3) wspomaganie rodziców wychowanków (opiekunów prawnych) w pełnieniu funkcji wychowawczych i edukacyjnych.

**§ 4.**

1. Ośrodek Rewalidacyjny współdziała z rodzicami (opiekunami prawnymi) w zakresie nauczania, wychowania, rewalidacji i profilaktyki, w tym między innymi:

1. organizuje spotkania mające na celu wsparcie edukacyjne i szeroko rozumianą pomoc,
2. angażuje rodziców w organizację i udział w życiu kulturalnym i sportowym Ośrodka Rewalidacyjnego,
3. udziela pomocy rodzicom (opiekunom prawnym) w zakresie doskonalenia umiejętności dotyczących wspierania rozwoju dzieci.

2. Ośrodek Rewalidacyjny realizuje pedagogizację środowiska rodzinnego uczniów
i wychowanków i w celu oddziaływań rewalidacyjnych utrzymuje ścisły kontakt z rodzicami (opiekunami prawnymi) dzieci, młodzieży w formie i podczas:

1) zebrań z rodzicami,

2) informacji o osiągnięciach dydaktycznych, rewalidacyjnych i wychowawczych uczniów,

3) poradnictwa specjalistycznego, co do dalszego kształcenia uczniów,

4) spotkania w ramach Grupy Wsparcia,

5) zajęcia organizowane przez Stowarzyszenie, Poradnię Psychologiczno
- Pedagogiczną.

**III Organy Ośrodka Rewalidacyjnego i ich kompetencje**

**§ 5.**

1. Dyrektorem Ośrodka Rewalidacyjnego jest Dyrektor Zespołu Placówek w Łukowie, zwany dalej Dyrektorem.

2. Dyrektor kieruje działalnością Ośrodka Rewalidacyjnego oraz reprezentuje go na zewnątrz. Jest kierownikiem zakładu pacy dla zatrudnionych w nim nauczycieli i pracowników niepedagogicznych.

3. Dyrektor za zgodą organu prowadzącego może tworzyć stanowisko wicedyrektora.

4. Dyrektor w szczególności:

1. kieruje działalnością Ośrodka Rewalidacyjnego i reprezentuje go na zewnątrz;
2. sprawuje nadzór pedagogiczny;
3. sprawuje opiekę nad wychowankami Ośrodka Rewalidacyjnego i uczniami Ośrodka Szkolnego;
4. odpowiada za działalność dydaktyczną, wychowawczą, profilaktyczną, terapeutyczną i opiekuńczą Ośrodka Rewalidacyjnego;
5. odpowiada za współpracę pracowników pedagogicznych Ośrodka Szkolnego
z pracownikami pedagogicznymi Ośrodka Rewalidacyjnego;
6. przewodniczy Radzie Pedagogicznej Ośrodka Rewalidacyjnego;
7. realizuje uchwały Rady Pedagogicznej Ośrodka Rewalidacyjnego podjęte w ramach kompetencji stanowiących oraz uchwały Rady Powiatu i Zarządu Powiatu w Łukowie;
8. wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa
i niezwłocznie powiadamia o tym fakcie organ prowadzący oraz sprawujący nadzór pedagogiczny;
9. powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego, po zasięgnięciu opinii Starosty Łukowskiego i Rady Pedagogicznej;
10. jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Ośrodku Rewalidacyjnym nauczycieli i pracowników niepedagogicznych, zatrudnia i zwalnia nauczycieli
i pracowników;
11. przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe zatrudnionym pracownikom, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
12. występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej Ośrodka Rewalidacyjnego, w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;
13. dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym Zespołu Placówek zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
14. organizuje obsługę administracyjną, finansową i gospodarczą Zespołu;
15. dba o powierzone mienie;
16. współdziała ze szkołami wyższymi, zakładami kształcenia nauczycieli
w organizacji praktyk pedagogicznych;
17. wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
18. odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
19. wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom
i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Ośrodek Rewalidacyjny;
20. współpracuje z pielęgniarką szkolną sprawującą profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą;
21. stwarza warunki do działania w Ośrodku Rewalidacyjnym: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej . Tryb powołania i odwołania Dyrektora określa ustawa o systemie oświaty i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

**§ 6.**

W Ośrodku Rewalidacyjnym działa Rada Pedagogiczna Ośrodka Szkolnego i Ośrodka Rewalidacyjnego. Rada Pedagogiczna Ośrodka Rewalidacyjnego wspólnie z Radą Pedagogiczną Ośrodka Szkolnego realizuje cele statutowe związane z działalnością edukacyjną oraz opiekuńczo - wychowawczą i profilaktyczną wobec uczniów i wychowanków.

**§ 7.**

1.*S*pośród rodziców, których dzieci uczą się i przebywają w Ośrodku Rewalidacyjnym, wybiera się co najmniej trzech przedstawicieli do Rady Rodziców Ośrodka Szkolnego.

1a. Rada Rodziców jest kolegialnym organem Ośrodka.

2. Przedstawiciele do Rady Rodziców Ośrodka Szkolnego wybierani są corocznie na zebraniu ogólnym rodziców, spośród przedstawicieli rad klasowych.

3. Rada Rodziców prowadzi swą działalność w porozumieniu z Dyrektorem.

4. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:

1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-
profilaktycznego szkoły (obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym, realizowanego przez nauczycieli dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska);

2) jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły, program ten ustala Dyrektor w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny; program ustalony przez Dyrektora obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną;

3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia

lub wychowania w Ośrodku Rewalidacyjnym;

4) opiniowanie projektu planu finansowego, składanego przez Dyrektora.

**§ 8.**

*1.* Wszystkie organy Ośrodka Rewalidacyjnego współpracują w duchu porozumienia i wzajemnego szacunku, umożliwiając swobodne działanie i podejmowanie decyzji przez każdy organ w granicach swoich kompetencji.

2. Każdy organ Ośrodka Rewalidacyjnego planuje swoją działalność na rok szkolny. Plany działań powinny być uchwalone do końca września. Kopie dokumentów przekazywane są dyrektorowi szkoły w celu ich powielenia i przekazania kompletu każdemu organowi szkoły.

3. Każdy organ po analizie planów działania pozostałych organów, może włączyć się do realizacji konkretnych zadań, proponując swoją opinię lub stanowisko w danej sprawie,
nie naruszając kompetencji organu uprawnionego.

4. Organy szkoły mogą zapraszać na swoje planowane lub doraźne zebrania przedstawicieli innych organów w celu wymiany poglądów i informacji.

5. Uchwały organów szkoły prawomocnie podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących oprócz uchwał personalnych podaje się do ogólnej wiadomości w formie pisemnych tekstów uchwał umieszczanych na tablicy ogłoszeń.

6. Rodzice i uczniowie przedstawiają swoje wnioski i opinie dyrektorowi szkoły poprzez swoją reprezentację tj. Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski w formie pisemnej, a Radzie Pedagogicznej w formie pisemnej lub ustnej na jej posiedzeniu.

7. Wnioski i opinie rozpatrywane są zgodnie z procedurą rozpatrywania skarg
i wniosków.

8. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania, opieki
i kształcenia dzieci.

9. Wszelkie sprawy sporne rozwiązywane są wewnątrz szkoły, z zachowaniem drogi służbowej i zasad ujętych w Statucie Ośrodka Rewalidacyjnego im. Marii Konopnickiej w Łukowie.

**§ 8.a.**

1. W przypadku sporu pomiędzy Radą Pedagogiczną a Radą Rodziców:

1) prowadzenie mediacji w sprawie spornej i podejmowanie ostatecznych decyzji należy do dyrektora szkoły;

2) przed rozstrzygnięciem sporu dyrektor jest zobowiązany zapoznać się
ze stanowiskiem każdej ze stron, zachowując bezstronność w ocenie tych stanowisk;

3) dyrektor szkoły podejmuje działanie na pisemny wniosek któregoś z organów
– strony sporu;

4) o swoim rozstrzygnięciu wraz z uzasadnieniem dyrektor informuje na piśmie zainteresowanych w ciągu 14 dni od złożenia informacji o sporze.

2. W przypadku sporu między organami szkoły, w których stroną jest dyrektor, powoływany jest zespół mediacyjny. W skład zespołu mediacyjnego wchodzi po jednym przedstawicielu organów szkoły, a dyrektor wyznacza swojego przedstawiciela do pracy
w zespole.

3. Zespół mediacyjny w pierwszej kolejności powinien prowadzić postępowanie mediacyjne
a w przypadku niemożności rozwiązania sporu, podejmuje decyzję w drodze głosowania.

4. Strony sporu są zobowiązane przyjąć rozstrzygnięcie zespołu mediacyjnego jako rozwiązanie ostateczne. Każdej ze stron przysługuje możliwość wniesienia zażalenia do organu prowadzącego za pośrednictwem dyrektora Zespołu Placówek.

**IV Organizacja Ośrodka Rewalidacyjnego**

**§ 9.**

1. Szczegółową organizację zajęć, wychowania i opieki w Ośrodku Rewalidacyjnym określa arkusz organizacji na dany rok szkolny opracowany przez Dyrektora do dnia 30 kwietnia każdego roku.

*1*a. Arkusz organizacyjny zatwierdza organ prowadzący po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny – Lubelskiego Kuratora Oświaty.

2. W arkuszu organizacji Ośrodka Rewalidacyjnego określa się w szczególności:

1) liczbę pracowników placówki, w tym zajmujących stanowiska kierownicze,

2) ogólną liczbę godzin zajęć finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.

**§ 10.**

1. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami w Ośrodku Rewalidacyjnym jest grupa wychowawcza. Grupa wychowawcza obejmuje wychowanków w zbliżonym wieku,
z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb rozwojowych.

2. Liczba wychowanków w grupie rewalidacyjno - wychowawczej wynosi:

1) w przypadku wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim
 – do 4;

2) w przypadku wychowanków z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną
z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna – do 8;

3) w przypadku wychowanków z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,a drugą niepełnosprawnością jest autyzm, w tym zespół Aspergera – do 4.

3. Grupą wychowawczą opiekuje się wychowawca.

4. W Ośrodku Rewalidacyjnym do każdej grupy wychowawczej zatrudnia się pomoc nauczyciela.

**§ 11.**

1. Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, zwane dalej „zajęciami” są prowadzone w formie zajęć indywidualnych lub zajęć zespołowych, organizowanych we współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami). Wymiar zajęć zależny jest od możliwości psychofizycznych oraz specyficznych potrzeb rewalidacyjnych uczestników zajęć.

2. Zajęcia zespołowe prowadzi się w zespołach liczących od 2 do 4 uczestników zajęć.

3. Godzina zajęć trwa 60 minut.

4. Minimalny wymiar zajęć wynosi:

1) 20 godzin tygodniowo, nie więcej niż 6 godzin dziennie – w przypadku zajęć zespołowych;

2) 10 godzin tygodniowo, nie więcej niż 4 godziny dziennie – w przypadku zajęć indywidualnych.

**§ 12.**

1. Tryb i zasady kwalifikowania i kierowania dzieci i młodzieży do udziału w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych określają przepisy w sprawie zasad działania publicznych Poradni Psychologiczno - Pedagogicznych.

2. Ośrodek Rewalidacyjny przyjmuje wychowanków na podstawie skierowania Starosty Łukowskiego o umieszczeniu w Ośrodku Rewalidacyjnym.

3. Podstawą skierowania dziecka do Ośrodka Rewalidacyjnego jest orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych wydane przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną oraz podanie rodzica lub prawnego opiekuna.

4. Zajęciami indywidualnymi mogą być objęte dzieci i młodzież, w stosunku do których Poradnia, o której mowa w ust. 3 orzekła taką formę zajęć.

**§ 13.**

1. Zajęcia obejmują przede wszystkim:

1) naukę nawiązywania kontaktów w sposób odpowiedni do potrzeb i możliwości uczestnika zajęć;

2) kształtowanie sposobu komunikowania się z otoczeniem na poziomie odpowiadającym indywidualnym możliwościom uczestnika zajęć;

3) usprawnianie ruchowe i psychoruchowe w zakresie dużej i małej motoryki, wyrabianie orientacji w schemacie własnego ciała i orientacji przestrzennej;

4) wdrażanie do osiągania optymalnego poziomu samodzielności w podstawowych sferach życia;

5) rozwijanie zainteresowania otoczeniem, wielozmysłowe poznawanie otoczenia, naukę rozumienia zachodzących w nim zjawisk, kształtowanie umiejętności funkcjonowania w otoczeniu;

6) kształtowanie umiejętności współżycia w grupie;

7) naukę celowego działania dostosowanego do wieku, możliwości i zainteresowań uczestnika zajęć oraz przejawianej przez niego aktywności.

2. Indywidualny program zajęć opracowują prowadzący zajęcia nauczyciele we współpracy
z psychologiem oraz, w zależności od potrzeb, z innymi specjalistami pracującymi z dziećmi
i młodzieżą, na podstawie diagnozy oraz zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz obserwacji funkcjonowania uczestnika zajęć.

3. Nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym nauczyciele prowadzący zajęcia dokonują okresowej oceny funkcjonowania uczestnika zajęć oraz w razie potrzeby modyfikują program zajęć.

**§ 14.**

1. Dokumentacja zajęć dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim obejmuje:

1) orzeczenie kwalifikacyjne poradni, o której mowa w § 12 ust. 3,

2) dziennik zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, według wzoru określonego w odrębnych

 przepisach dla dziennika zajęć dydaktyczno-wychowawczych i specjalistycznych,

3) zeszyt obserwacji.

2. Zeszyt obserwacji prowadzony jest odrębnie dla każdego wychowanka objętego zajęciami.

3. Do zeszytu obserwacji wpisuje się informacje dotyczące:

1. zmian w zakresie dużej motoryki (postawa, lokomocja, koordynacja ruchów),
2. zmian w zakresie małej motoryki (koordynacja ruchów rąk, koordynacja wzrokowo-ruchowa, manipulacja),
3. podejmowania aktywności własnej (niekierowanej),
4. koncentracji uwagi podczas aktywności spontanicznej (w zabawie, podczas wykonywania zadania), w tym samym czasie tej koncentracji,
5. współdziałania w różnych sytuacjach, w tym czasu tego współdziałania,
6. opanowywania nowych umiejętności (tempo, trwałość, stopień trudności),
7. dominującego nastroju i emocji,
8. gotowości do kontaktów (rodzaje, kierunek),
9. umiejętności w zakresie samoobsługi,
10. udziału w czynnościach porządkowych,
11. zachowań trudnych (opis tych zachowań oraz sytuacji, w których występują, reakcje nauczyciela, zmiany w zachowaniu),
12. sposobów komunikowania się,
13. innych istotnych zachowań.

4. Dokumentacja zajęć oraz zasady oceniania, klasyfikowania i promowania dla dzieci
i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną
z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualnajest zgodna z zasadami zawartymi w Statucie Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Marii Konopnickiej w Łukowie**.**

**§ 15.**

Za prawidłową realizację zajęć oraz ich dokumentację odpowiedzialny jest Dyrektor.

**§ 16.**

1. Ośrodek Rewalidacyjny prowadzi działalność przez cały rok szkolny, z wyjątkiem sobót
i dni ustawowo wolnych od pracy, jako placówka, w której są przewidziane ferie szkolne.

2. Czas pracy Ośrodka Rewalidacyjnego wynosi 8 godzin dziennie i może być realizowany w godzinach : 8 -16 lub 7 – 15.

3. W sytuacji niskiej frekwencji wychowanków dopuszcza się łączenie grup wychowawczych.

**§ 17.**

1. W Ośrodku Rewalidacyjnym działają Zespoły Wychowawcze do spraw okresowej oceny sytuacji wychowanków, powołane przez Dyrektora.

2. Do zadań Zespołów Wychowawczych należy w szczególności:

1) diagnozowanie problemów wychowanka oraz opracowanie indywidualnego programu pracy z wychowankiem,

2) określenie form pracy z wychowankiem,

3) analizowanie stosowanych metod pracy z wychowankiem i wybór skutecznych form pomocy,

4) okresowe ocenianie efektów pracy z wychowankiem, jego rodzicami (prawnymi opiekunami) i środowiskiem lokalnym,

5) ocenianie zasadności dalszego pobytu wychowanka w Ośrodku Rewalidacyjnym,

6) ustalanie, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) wychowanka, zakresu współpracy z wychowankiem i jego rodziną po opuszczeniu przez wychowanka Ośrodka Rewalidacyjnego.

3. W skład Zespołu Wychowawczego wchodzą:

 1) Dyrektor lub upoważniona przez niego osoba – jako przewodniczący zespołu,

 2) wychowawca grupy wychowawczej,

 3) pedagog,

 4) psycholog,

 5) w zależności od potrzeb – pracownik socjalny oraz inni specjaliści.

4. Wychowawcy grup oraz inni specjaliści Ośrodka Rewalidacyjnego tworzą stały Zespół Wychowawczy Ośrodka Rewalidacyjno- Wychowawczego im. Marii Konopnickiej w Łukowie.

**§ 18.**

Dzieci i młodzież przebywająca w Ośrodku Rewalidacyjnym mają prawo do korzystania ze stołówki. Rodzice wnoszą opłatę za posiłki w stołówce Ośrodka Rewalidacyjnego równą wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie, ustalanych przez Dyrektora.

**V Nauczyciele i inni pracownicy Ośrodka Rewalidacyjnego**

**§ 19.**

W Ośrodku Rewalidacyjnym zatrudnia się:

 1) nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych,

 2) specjalistów, którzy nie są pracownikami pedagogicznymi,

 3) pracowników administracji i obsługi, pracowników na stanowisku pomocy nauczyciela.

**§ 20.**

1. Zajęcia prowadzi wychowawca posiadający odpowiednie przygotowanie pedagogiczne.

2. Opiekę niezbędną w czasie prowadzenia zajęć sprawuje pomoc nauczyciela, z wyjątkiem zajęć prowadzonych w domu rodzinnym.

3. Opiekę niezbędną w czasie prowadzenia zajęć w domu rodzinnym zapewniają rodzice (prawni opiekunowie).

**§ 21.**

Do zadań wychowawcy należy w szczególności:

1) otaczanie indywidualną opieką każdego ze swoich wychowanków oraz opracowywanie w porozumieniu z psychologiem i rodzicami (opiekunami prawnymi) programu zajęć
na poziomie indywidualnych możliwości wychowanka,

2) utrzymywanie systematycznego kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi) wychowanków, udzielanie im informacji, porad oraz wskazówek ułatwiających rozwiązywanie problemów,

3) współpraca z pedagogiem i psychologiem w zakresie analizy stosowanych metod pracy z wychowankiem i wyboru najbardziej skutecznych form pomocy,

4) dokonywanie oceny postępów rewalidacyjno - wychowawczych wychowanka i przedstawiania ich na posiedzeniach zespołu wychowawczego,

5) systematyczne prowadzenie dokumentacji działalności wychowawczo-opiekuńczej (dziennika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i zeszytu obserwacji),

6) korzystanie z pomocy merytorycznej poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz innych publicznych poradni specjalistycznych,

7) koordynowanie prac z zakresu profilaktyki wychowawczej i zdrowotnej.

**§ 22.**

1. Do zadań pedagoga i psychologa w Ośrodku Rewalidacyjnym należy:

1) Prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu placówki;

2) Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu Ośrodka;

3) Udzielanie uczniom pomocy – psychologiczno – pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;

4) Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci
i młodzieży;

5) Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym
i pozaszkolnym uczniów;

6) Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;

7) Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;

8) Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w :

a) Rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu Ośrodka,

b) Udzielaniu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

1. Zajęcia i działania z zakresu doradztwa zawodowego.
2. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania rozwoju dzieci.
3. Zajęcia z wychowankami.
4. Zajęcia oraz specjalne działania opiekuńczo-wychowawcze.

2. Do zadań **logopedy** należy:

1. Diagnozowanie logopedyczne w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego uczniów;
2. Prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń;
3. Podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
4. wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:

a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu Ośrodka,

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

**§ 23.**

Szczegółowe zadania pracowników niepedagogicznych Ośrodka Rewalidacyjnego wynikają
z indywidualnych zakresów obowiązków, określonych dla każdego stanowiska.

1. Zadania pomocy nauczyciela

 1) wypełnianie czynności opiekuńczych i obsługowych wobec wychowanków Ośrodka poleconych przez nauczyciela wychowawcę,

 2) zaspokajanie bieżących potrzeb dzieci,

 3) troska o higienę i bezpieczeństwo dzieci,

 4) dbałość o estetyczny wygląd dzieci,

 5) pomoc w przygotowywaniu i spożywaniu posiłków,

 6) pomoc w ubieraniu się oraz czynnościach toaletowych,

 7) czynne uczestnictwo w zajęciach prowadzonych przez nauczyciela,

 8) pomoc nauczycielowi w przygotowaniu pomocy do zajęć,

 9) utrzymanie porządku w sali zajęć, dbałość o estetyczny wygląd sali oraz sprzętu i zabawek,

 10) wykonywanie innych zadań zleconych przez nauczycieli lub dyrektora, związanych z organizacją pracy Ośrodka,

 11) utrzymanie w czystości pomieszczeń grupy wychowawczej, przygotowanie sali do zajęć i uprzątnięcie po ich zakończeniu,

 12) sprzątanie i kontrolowanie terenu po zakończonej zabawie na powietrzu, uprzątnięcie zabawek,

 13) pomoc nauczycielowi podczas wycieczek i spacerów, wyjść do innych placówek oraz uroczystości,

2. Pomoc nauczyciela nie może udzielać rodzicom informacji o dziecku.

**VI Rodzice (opiekunowie prawni)**

**§ 24.**

1. Do podstawowych obowiązków rodziców (opiekunów prawnych) wynikających z ustawowego obowiązku szkolnego należy:

1) zapewnienie regularnego uczęszczania dziecka do Ośrodka Rewalidacyjnego,

2) zapewnienie dziecku możliwości realizacji indywidualnego programu zajęć.

3) wspieranie procesu nauczania i wychowania,

4) systematyczny kontakt z wychowawcą grupy wychowawczej.

5) zaopatrzenie dziecka w niezbędne pomoce;

6) dbanie o właściwy strój i higienę osobistą swojego dziecka;

7) dbanie, aby dziecko spożyło posiłek w domu i w szkole;

8) interesowanie się zdrowiem dziecka i współpraca z pielęgniarką szkolną;

9) współpraca z nauczycielami w celu przezwyciężania trudności w nauce, wychowawczych i rozwijaniu zdolności;

10) uczestniczenie w zebraniach.

2. Rodzice mają prawo do :

1) znajomości statutu Ośrodka Rewalidacyjnego, a w szczególności do znajomości celów i zadań szkoły oraz programu wychowawczo-profilaktycznego;

2) zgłaszania do programu wychowawczo-profilaktycznego swoich propozycji. Wnioski i propozycje rodzice przekazują za pośrednictwem wychowawcy do przewodniczącego Rady Pedagogicznej;

3) współudziału w pracy wychowawczej;

4) znajomości organizacji pracy Ośrodka Rewalidacyjnego w danym roku szkolnym. Informacje te przekazuje dyrektor szkoły po zebraniu Rady Pedagogicznej;

5) znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzania egzaminów. Przepisy te są omówione na pierwszym zebraniu rodziców i w przypadkach wymagających ich znajomości;

6) uzyskiwania informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów w nauce i przyczyn trudności podczas zebrań, indywidualnych spotkań po uprzednim określeniu terminu i miejsca spotkania, telefonicznie lub pisemnie o frekwencji ucznia;

7) uzyskiwania porad i informacji w sprawach wychowania i dalszego kształcenia dziecka – porad udziela wychowawca, psycholog, pedagog szkolny i na ich wniosek Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna;

8) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły: dyrektorowi szkoły, organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny za pośrednictwem Rady Rodziców.

3. Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci.

 1) dziecko powinno zostać przyprowadzone i odebrane o określonej godzinie,

 2) późniejsze przyprowadzenie lub wcześniejsze odebranie przez rodziców dziecka z Ośrodka powinno być potwierdzone osobiście, pisemnie lub telefonicznie,

 3) rodzic przedstawia podpisaną przez siebie listę osób pełnoletnich upoważnionych do odbioru dziecka z Ośrodka,

 4) dziecko nie będzie wydawane z Ośrodka osobie spoza listy osób upoważnionych, osobie niepełnoletniej oraz osobie znajdującej się pod wpływem alkoholu,

 5) w przypadku gdy po dziecko zgłasza się osoba spoza listy osób upoważnionych, nauczyciel podejmuje następujące kroki:

 a) nie wydaje dziecka z Ośrodka,

 b) powiadamia dyrektora placówki,

 c) kontaktuje się z rodzicem w celu wyjaśnienia sytuacji,

 d) wspólnie z rodzicem ustala dalsze kroki postępowania, uzgadnia kto odbierze dziecko. Jeśli jest to osoba spoza listy osób upoważnionych do odbioru, przed wydaniem dziecka musi przedstawić pisemne upoważnienie od rodziców oraz dokument tożsamości

 e) nauczyciel sprawdza dane i ponownie kontaktuje się z rodzicem.

**§ 25.**

Dla zapewnienia jak najlepszych efektów prowadzonych w Ośrodku Rewalidacyjnym zajęć rewalidacyjno-wychowawczych konieczna jest ścisła współpraca rodziców (opiekunów prawnych) z organami szkoły. W ramach tej współpracy rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo do:

1) kontaktów z wychowawcą grupy oraz korzystania z porad psychologa i pedagoga,

2) dyskrecji i poszanowania prywatności w rozwiązywaniu problemów wychowanka,

3) występowania z inicjatywami wzbogacającymi życie placówki.

**VII Warunki pobytu wychowanków w Ośrodku Rewalidacyjnym**

**§ 26.**

Każdy nauczyciel czynnie uczestniczy w podejmowanych przez Ośrodek Rewalidacyjny działaniach wychowawczych.

**§ 27.**

1. Ośrodek Rewalidacyjny zapewnia uczniom pełne bezpieczeństwo podczas trwania zajęć rewalidacyjno – wychowawczych na terenie mu podległym oraz podczas zajęć organizowanych poza Ośrodkiem Rewalidacyjnym, poprzez:

1) realizację przez nauczycieli zadań nauczycieli zapisanych w rozdziale
V niniejszego Statutu;

2) opracowanie tygodniowego rozkładu zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, który uwzględnia równomierne rozłożenie zajęć w poszczególnych dniach;

3) odpowiednie oświetlenie, wentylację i ogrzewanie pomieszczeń szkolnych;

4) oznakowanie ciągów komunikacyjnych zgodnie z przepisami;

5) kontrolę obiektu pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z nich ( jeżeli przerwa w działalności oświatowej trwa co najmniej
2 tygodnie);

6) umieszczenie w widocznym miejscu planu ewakuacji z placówki w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp;

7) oznakowanie dróg ewakuacyjnych w sposób wyraźny i trwały;

8) zabezpieczenie otworów kanalizacyjnych, studzienek i innych zagłębień;

9) zabezpieczenie szlaków komunikacyjnych wychodzących poza teren szkoły
w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wyjście na jezdnię;

10) dostosowanie sprzętu szkolnego do wymagań ergonomii;

11) odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie przed swobodnym dostępem
do miejsca pracy oraz pomieszczeń, do których jest wzbroniony wstęp osób nieuprawnionych;

12) zapewnienie bezpiecznych warunków powadzenia zajęć sportowych;

13) zapewnienie odpowiedniej liczby opiekunów nad wychowankami, uczestniczącymi w imprezach i wycieczkach poza placówką.

2. Ośrodek Rewalidacyjny sprawuje opiekę wychowawczą, pedagogiczną i psychologiczną, poprzez:

1) organizowanie spotkań dyrekcji z nowo przyjętymi wychowankami i ich rodzicami (prawnymi opiekunami);

2) rozmowy indywidualne wychowawców i nauczycieli z rodzicami (prawnymi opiekunami) wychowanków na początku roku szkolnego w celu rozpoznania cech osobowościowych dziecka, stanu jego zdrowia, warunków rodzinnych
i materialnych;

3) organizację turnusów rehabilitacyjnych przy aktywnym współudziale rodziców (prawnych opiekunów) wychowanków;

4) pomoc w adaptacji wychowanka w nowym środowisku organizowana przez nauczycieli, wychowawców, psychologa i pedagoga szkolnego;

5) respektowanie zaleceń lekarzy specjalistów oraz orzeczeń poradni psychologiczno – pedagogicznej.

3. Ośrodek Rewalidacyjny realizuje Program Wychowawczo - Profilaktyczny Ośrodka Szkolnego i Ośrodka Rewalidacyjnego. Opracowany jest na początku każdego roku szkolnego, przez zespół nauczycieli powoływany przez Dyrektora. Program ten uchwalony jest przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną. Uwzględnia on potrzeby rozwojowe wychowanków i środowiska.

4. Ośrodek Rewalidacyjny prowadzi szeroką działalność z zakresu profilaktyki poprzez:

1) realizację przyjętego w Ośrodku programu wychowawczo - profilaktycznego;

2) rozpoznawanie i analizowanie indywidualnych potrzeb i problemów uczniów;

3) działania opiekuńcze wychowawcy grupy;

4) działania psychologa szkolnego;

5) współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, m. in. organizowanie zajęć integracyjnych,

6) organizowanie spotkań z psychologiem, pedagogiem.

5. Wycieczki stanowią integralną część procesu dydaktyczno – wychowawczego. Mogą być organizowane w ramach zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.

5a. Regulamin organizacji wycieczek określa dokument pt. „Zasady organizowania i przeprowadzania wycieczek w Zespole Placówek w Łukowie”.

**§ 28.**

**Opieka zdrowotna**

1. Opieka zdrowotna nad uczniami i wychowankami jest realizowana w Ośrodku Rewalidacyjnym i obejmuje profilaktyczną opiekę zdrowotną, promocję zdrowia oraz opiekę stomatologiczną.
2. Opieka zdrowotna nad uczniami i wychowankami sprawowana jest we współpracy z rodzicami i za ich zgodą.
3. Opieka zdrowotna ma na celu:

1) ochronę zdrowia uczniów i wychowanków, w tym zdrowia jamy ustnej:

2) kształtowanie u uczniów i wychowanków postaw prozdrowotnych oraz odpowiedzialności za własne zdrowie.

1. Profilaktyczną opiekę zdrowotną nad uczniami i wychowankami sprawuje pielęgniarka szkolna.
2. Pielęgniarka szkolna sprawuje profilaktyczną opiekę nad uczniami i wychowankami w gabinecie profilaktyki zdrowotnej zlokalizowanym w placówce.
3. Lekarz dentysta sprawuje opiekę stomatologiczną nad uczniami i wychowankami w miejscu określonym w umowie o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
4. Rodzice mają prawo wyboru innego lekarza świadczącego usługi stomatologiczne.
5. Pielęgniarka szkolna współpracuje z dyrektorem szkoły, nauczycielami, psychologiem i pedagogiem szkolnym w zakresie podejmowania wspólnych działań dotyczących edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia z uwzględnieniem potrzeb zdrowotnych oraz rozpoznanych czynników ryzyka dla zdrowia podopiecznych.
6. W celu zapewnienia właściwej opieki nad uczniami przewlekle chorymi lub niepełnosprawnymi pielęgniarka szkolna współpracuje z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, rodzicami, dyrektorem i pracownikami Ośrodka.
7. Współpraca, o której mowa w punkcie 6 obejmuje wspólne określenie sposobu opieki nad uczniem i wychowankiem, dostosowanego do jego stanu zdrowia w sytuacji konieczności podawania leków oraz podejmowania innych czynności podczas pobytu dziecka w Ośrodku Rewalidacyjnym.
8. Podawanie leków oraz wykonywanie innych czynności podczas pobytu ucznia i wychowanka w Ośrodku Rewalidacyjnym przez pracowników Ośrodka może odbywać się wyłącznie za ich pisemną zgodą.

(uchylony)

**§ 28 a**

**Działalność innowacyjna**

1. W Ośrodku Rewalidacyjnym mogą być wprowadzane innowacje pedagogiczne. Innowacją pedagogiczną są nowatorskie rozwiązania programowe, organizacyjne lub metodyczne mające na celu poprawę jakości pracy szkoły, efektywność pracy dydaktycznej
i terapeutycznej.

2. Innowacja może obejmować wszystkie lub wybrane zajęcia edukacyjne. Innowacja może być wprowadzona w Ośrodku Rewalidacyjnym lub w grupie.

3. Ośrodek Rewalidacyjny może współdziałać ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami
w zakresie działalności innowacyjnej.

4. Szczegółową organizację wprowadzania innowacji oraz współdziałania
ze stowarzyszeniami lub innymi organizacjami w zakresie działalności innowacyjnej określa „Procedura działalności innowacyjnej w szkole”.

**§ 29.**

1. Każdy wychowanek ma prawo skorzystać z grupowego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

*2.* W uzasadnionych przypadkach na wniosek ucznia lub rodzica Dyrektor może podjąć decyzję o sfinansowaniu kosztów ubezpieczenia ze środków Szkoły.

**VIII Postanowienia końcowe**

**§ 30.**

Ośrodek Rewalidacyjny prowadzi i przechowuje dokumenty zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 31.**

Zasady prowadzenia przez Ośrodek Rewalidacyjny gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

**§ 32.**

Zmiany Statutu uchwala Rada Pedagogiczna.

1. [↑](#endnote-ref-1)
2. [↑](#endnote-ref-2)
3. [↑](#endnote-ref-3)